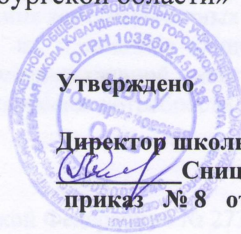


МБОУ «Оноприеновская основная общеобразовательная школа
Кувандыкского района Оренбургской области»

Принято на педагогическом совете
Протокол № 2 от 29.10.2021



Утверждено

Директор школы

Сницаренко Л.Н.
приказ № 8 от 29.10.21г

Положение о правилах приёма граждан на обучение в образовательную организацию

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребности семьи в выборе образовательного учреждения.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 (часть 8 ст. 55, 67) от 29.12.2012 г.,
- Федеральным законом «О гражданстве Российской Федерации от 31.05.2002 г. № 62 - ФЗ;
- Федеральным законом «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002гг. №115 - ФЗ (в ред. 30.06.2003г.),
- Федеральным законом «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации» от 02.12.2019 г. № 401-ФЗ,
- приказом Минпросвещения РФ от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях (СанПин 2.4.2.2821-10)».

1.3. МБОУ « Оноприеновская ООШ» (далее – Учреждение) обеспечивает прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена школа.

1.4. Распорядительный акт органа местного самоуправления Кувандыкского городского округа по решению вопросов местного значения в сфере образования о закреплении образовательных организаций за соответствующей территорией городского округа, издаваемый не позднее 15 марта текущего года, размещается Учреждением на своих информационных стендах и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 10 календарных дней с момента его издания.

1.5. Преимущественное право на прием на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования имеют проживающие в одной семье и имеющее общее место жительства дети, если их братья или сестры обучаются в данном Учреждении.

Преимущественное право на прием на обучение распространяется в равной степени на детей, воспитывающихся в приемных (опекунских) семьях, которые не являются кровными родственниками, но проживают в одной семье и имеют общее место жительства.

1.6. Места в Учреждении по месту жительства предоставляются в первоочередном порядке:

- детям сотрудника полиции,
- детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученного в связи с выполнением служебных обязанностей,
- детям сотрудника полиции умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции,
- детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученного в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции,
- детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья,

полученного в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции,

- детям, находящимся на иждивении сотрудника полиции гражданина Российской Федерации, указанных в п. 1.6. настоящего Положения.

1.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.8. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных ч.5 ч.6 ст.67 ст.88 Федерального закона № 273-ФЗ.

1.9. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

1.10. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов РФ.

Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка ;
- дата и место рождения ребенка ;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка ;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей);
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)

или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя(ей) (законного представителя(ей)) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста 18 лет на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации) или на иностранном языке;
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка, как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления Учреждением возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного представителя(ей)) ребенка на обработку персональных данных.

1.12. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка ;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установлении опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории, или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории или в случае использовании права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законного представителя(ей)) (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии); начального общего, основного общего, среднего общего образования);
- личное дело (при приеме на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования).

1.13. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(и) законным(и) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

1.14. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Учреждение персональных данных, поступающих в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.15. Руководитель Учреждения издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на

обучение и представленных документов, за исключением случая предусмотренного п.п.1.5., 1.6. Положения «прием на обучение в первый класс детей, имеющих право на первоочередной и преимущественный прием, а также проживающих на закрепленной территории».

1.16. Родители (законные представители) вправе заключать трехсторонний договор о предоставлении общего образования с учреждением.

1.17. Приказ о зачислении обучающихся и комплектовании учебных классов, групп издается не позднее 31 августа текущего года.

2. Правила и порядок приема в первый класс

2.1. С целью проведения организованного приема детей в первый класс Учреждение размещает на своем информационном стенде и на официальном сайте в сети Интернет следующую информацию:

- распорядительный акт о закреплении территории, издаваемый не позднее 15 марта текущего года в течение 10 календарных дней с момента его издания;
- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплении территории;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года;
- образец заявления о приеме на обучение.

2.2. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, имеющих право на внеочередной, первоочередной и преимущественный прием, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель Учреждения издает распорядительный акт о приеме на обучение в первый класс детей, имеющих право на внеочередной, первоочередной и преимущественный прием, а также проживающих на закрепленной территории в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Если Учреждение закончило прием в первый класс детей, имеющих право на внеочередной, первоочередной и преимущественный прием, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, не ранее 6 июля текущего года.

Не ранее 6 июля Учреждение размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет» информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории.

2.3. Все дети, достигшие школьного возраста, родители которых или лица, их заменяющие, постоянно проживают на закрепленной территории или имеют временную регистрацию, зачисляются в 1-й класс по месту их фактического жительства, независимо от уровня их подготовки.

2.4. В первый класс принимается ребёнок в возрасте 6 лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения им возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.5. Прием в 1 класс осуществляется в заявительном порядке (без конкурсного отбора).

2.6. Количество классов и их наполняемость устанавливаются в соответствии с Уставом школы.

2.7. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий

родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Учреждении на время обучения ребенка.

2.8. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предоставлять другие документы.

2.9. Документы, представленными родителями (законными представителями) детей регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Учреждение. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается документ в получении документов, содержащий информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу о перечне представленных документов. Документ заверяется подписью должностного лица школы, ответственного за прием документов и печатью школы.

2.10. Преимущественным правом при зачислении в образовательное учреждение пользуются дети, проживающие на закреплённой за школой территории в соответствии с Постановлением администрации муниципального образования «Кувандыкский городской округ Оренбургской области «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за конкретными территориями»».